

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 14079727.1T18Y-2VWL4-9OLOF.56B954B129327A1E8DF9A9ACA30ADC3FE9380F7A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.

AYUNTAMIENTO DE OVIEDO CIF: P.33044001 Registro de entidades locales Núm. 01330447



**BASES REGULADORAS QUE REGIRAN EL PROCESO SELECTIVO DE LAS PERSONAS A CONTRATAR EN EL PROGRAMA JOVEN OCÚPATE 2023-2024. AYUNTAMIENTO DE OVIEDO**

**PRIMERA.- Objeto**

Es objeto de las presentes bases regular la convocatoria y el proceso selectivo para la contratación temporal y la creación de una bolsa de empleo de 16 jóvenes desempleados mayores de 16 años y menores de 30 años que se encuentren inscritos en el fichero del Sistema Nacional de Garantía Juvenil, e inscritos como demandantes de empleo en las oficinas del Servicio Público de Empleo del Principado de Asturias; y cuatro expertos/as: dos monitores/as y dos mentores/as, para los proyectos SSCM0108 Limpieza de superficies y mobiliario en edificios y locales, y COML0110 Actividades auxiliares de almacen, del Programa de Garantía Juvenil “Joven Ocupate”, en el marco de las siguientes resoluciones.

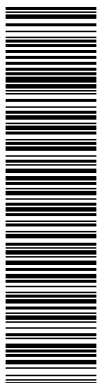
- Resolución de 28 de abril de 2020 de la Consejería de Industria, Empleo, y Promoción Económica, por la que se establecen las bases reguladoras de la concesión de subvenciones a entidades promotoras para la puesta en funcionamiento del Programa de Garantía Juvenil “Joven Ocupate” (BOPA de 25 de mayo de 2020).
- Resolución de 5 de junio de 2023, del Servicio Público de Empleo del Principado de Asturias, por la que se aprueba la convocatoria pública de concesión de subvenciones a entidades promotoras para la puesta en funcionamiento del Programa Joven Ocupate en el ámbito territorial del Principado de Asturias en el período 2023-2024. (BOPA n.º 113 de 14 de junio de 2023).
- Resolución de 25 de octubre de 2023, del Servicio Público de Empleo del Principado de Asturias, por la que se conceden y deniegan subvenciones a entidades promotoras para la puesta en funcionamiento del Programa de Garantía Juvenil “Joven Ocupate” en los ejercicios 2023/2024.

Durante el desarrollo de los proyectos, los 16 participantes en el programa, tendrán un contrato para la formación en alternancia , por un periodo de nueve meses con la siguiente distribución:

**DISTRIBUCIÓN DE LA ACTIVIDAD FORMATIVA Y LABORAL**

ETAPA	ETAPA PRIMERA			ETAPA SEGUNDA			ETAPA TERCERA ETAPA		
MES	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9
SUBV. SMI	30% SMI	30% SMI	30% SMI	SMI 50%	SMI 50%	SMI 50%	SMI 75%	SMI 75%	SMI 100%
JORNADA	JORNADA			JORNADA			JORNADA		
FORMACIÓN	80%	80%	80%	50%	50%	50%	35%	35%	35%
TRABAJO	20% TRABAJO	20% TRABAJO	20% TRABAJO	TRABAJO 50%	TRABAJO 50%	TRABAJO 50%	TRABAJO 65%	TRABAJO 65%	TRABAJO 65%

DOCUMENTO BASES REGULADORAS. BASES REGULADORAS JOVEN OCÚPATE 2023 2024 (versión 2)	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>1T18Y-2VWL4-9OL0F</b> Fecha de emisión: <b>30 de Noviembre de 2023 a las 11:10:53</b> Página 2 de 23	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Jefe/a de Sección de Empleo del AYUNTAMIENTO DE OVIEDO. Firmado 24/11/2023 15:13 2.- Concejala de Gobierno de Economía, Transformación Digital y Políticas Sociales del AYUNTAMIENTO DE OVIEDO. Firmado 27/11/2023 12:46	ESTADO <b>FIRMADO</b> 27/11/2023 12:46



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 14079727 1T18Y-2VWL4-9OL0F 56B954B129327A1E8DF9A9ACA30ADC3EE9390F7A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



El personal experto (2 monitores/as y 2 mentores/as) estarán contratados mediante contrato temporal de mejora de la ocupabilidad para el desarrollo de un programa de políticas activas de empleo por periodo de 9 meses y se les aplicará el convenio laboral de los trabajadores del Ayuntamiento de Oviedo y el nuevo Anexo de retribuciones a abonar en lo sucesivo a los trabajadores temporales vinculados al convenio del Ayuntamiento de Oviedo, que accedan al mismo en virtud de proyectos temporales aprobado en Junta de Gobierno de 13 de febrero de 2015, actualizado anualmente.

Los proyectos del Ayuntamiento de Oviedo están vinculados a los siguientes certificados de profesionalidad:

- Proyecto SSCM0108 Limpieza de superficies y mobiliario en edificios y locales
- Proyecto COML0110 Actividades auxiliares de almacén

**SEGUNDA.- Condiciones de los aspirantes**

1. Para tomar parte en el proceso de selección, será necesario:
  - a) Ser español/a o nacional de un estado miembro de la Unión Europea, en los términos previstos en el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, del Estatuto Básico del Empleado Público.  
Asimismo, los extranjeros residentes legalmente en España podrán acceder a los puestos convocados y reservados para personal laboral, debiendo acreditar en la fase de comprobación de requisitos, una vez superado el proceso selectivo, que reúnen las condiciones legales para su contratación.
  - b) Tener cumplidos 16 años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa.
  - c) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas correspondientes a la plaza que se convoca.
  - d) Estar en posesión de la titulación exigida que se indica en estas Bases Regulatoras.
  - e) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.
  - f) No hallarse incurso en causa de incompatibilidad con arreglo a la legislación vigente.

**Requisitos de las personas aspirantes:**

**PUESTO DE MONITOR/A**

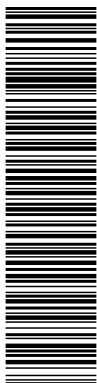
Las personas que ejerzan la función de monitor/a deben cumplir los requisitos exigidos para el docente en función del certificado de profesionalidad a impartir.

**Funciones:**

A los puestos de monitor/a les corresponde impartir los contenidos formativos del certificado de profesionalidad correspondiente, y será el tutor/a que guiará y supervisará la actividad laboral de los participantes en los periodos del contrato de formación y aprendizaje. Evaluará

AYUNTAMIENTO DE OVIEDO CIF: P.33044001 Registro de entidades locales Núm. 01330447

DOCUMENTO BASES REGULADORAS. BASES REGULADORAS JOVEN OCÚPATE 2023 2024 (versión 2)	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>1T18Y-2VWL4-9OLOF</b> Fecha de emisión: <b>30 de Noviembre de 2023 a las 11:10:53</b> Página 3 de 23	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Jefe/a de Sección de Empleo del AYUNTAMIENTO DE OVIEDO. Firmado 24/11/2023 15:13 2.- Concejala de Gobierno de Economía, Transformación Digital y Políticas Sociales del AYUNTAMIENTO DE OVIEDO. Firmado 27/11/2023 12:46	ESTADO <b>FIRMADO</b> 27/11/2023 12:46



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 14079727 1T18Y-2VWL4-9OLOF 56B954B129327A1E8DF49ACA30ADC3EE390F7A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.

AYUNTAMIENTO DE OVIEDO CIF: P.33044001 Registro de entidades locales Núm. 01330447



las competencias profesionales y realizará el control y seguimiento del cumplimiento de las normas de seguridad en el trabajo, y de disciplina; así como las siguientes funciones:

- Planificar los trabajos de acuerdo con el mentor y el Certificado de Profesionalidad.
- Conseguir el resultado óptimo en las tareas y trabajos a desarrollar, orden de ejecución, tiempo y calidad.
- Controlar el aprovechamiento eficaz de materiales y cuidado de herramientas y útiles de trabajo por parte de los participantes.
- Inculcar a los participantes, criterios de disciplina laboral y rendimiento de trabajo.
- Llevar la distribución y seguimiento del personal a su cargo.
- Evaluar el progreso de los participantes. Programación, impartición y evaluación de los certificados de profesionalidad y de sus módulos.
- Realizar la instrucción en los conocimientos prácticos de los oficios.
- Instruir a todo el personal adecuadamente en lo referente al cumplimiento de las normas de seguridad e higiene y hacer cumplir la normativa en Prevención de Riesgos Laborales.

Cualesquiera otras propias de la ocupación

**1 Monitor/a de COML0110 Actividades auxiliares de almacén**

Requisitos mínimos:

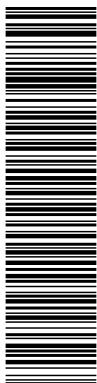
1.-Deberá poseer al menos experiencia en las unidades de competencia (fuera del ámbito docente) mínima de tres años, o mínima de un año si se posee la acreditación que viene especificada en Anexo I del Real Decreto 1522/2011, de 31 de octubre, por el que se establecen cinco certificados de profesionalidad de la familia profesional Comercio y Marketing que se incluyen en el Repertorio Nacional de certificados de profesionalidad y se actualiza el certificado de profesionalidad establecido como anexo I del Real Decreto 1377/2008, de 1 de agosto

2.- Estar en posesión de la competencia docente requerida en el Real Decreto que rige el Certificado de Profesionalidad. Para acreditar la competencia docente requerida, el formador o persona experta deberá estar en posesión del certificado de profesionalidad de formador ocupacional o del certificado de profesionalidad de docencia de la formación profesional para el empleo.

Del requisito establecido en el párrafo anterior estarán exentos:

- a) Quienes estén en posesión de las titulaciones universitarias oficiales de licenciado en Pedagogía, Psicopedagogía o de Maestro en cualquiera de sus especialidades, de un título universitario de graduado en el ámbito de la Psicología o de la Pedagogía, o de un título universitario oficial de posgrado en los citados ámbitos.
- b) Quienes posean una titulación universitaria oficial distinta de las indicadas en el apartado anterior y además se encuentren en posesión del Certificado de Aptitud Pedagógica o de los títulos profesionales de Especialización Didáctica y el Certificado de Cualificación Pedagógica. Asimismo estarán exentos quienes acrediten la posesión del Máster Universitario habilitante

DOCUMENTO BASES REGULADORAS. BASES REGULADORAS JOVEN OCÚPATE 2023 2024 (versión 2)	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: <b>1T18Y-2VWL4-9OLOF</b> Fecha de emisión: <b>30 de Noviembre de 2023 a las 11:10:53</b> Página 4 de 23	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Jefe/a de Sección de Empleo del AYUNTAMIENTO DE OVIEDO. Firmado 24/11/2023 15:13 2.- Concejala de Gobierno de Economía, Transformación Digital y Políticas Sociales del AYUNTAMIENTO DE OVIEDO. Firmado 27/11/2023 12:46
	ESTADO <b>FIRMADO</b> 27/11/2023 12:46



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 14079727\_1T18Y-2VWL4-9OLOF\_56B954B129327A1E8DFE9AACA30ADC3EE390F7A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.

AYUNTAMIENTO DE OVIEDO CIF: P.33044001 Registro de entidades locales Núm. 01330447



para el ejercicio de las Profesiones reguladas de Profesor de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Escuelas Oficiales de Idiomas y quienes acrediten la superación de un curso de formación equivalente a la formación pedagógica y didáctica exigida para aquellas personas que, estando en posesión de una titulación declarada equivalente a efectos de docencia, no pueden realizar los estudios de máster, establecida en la disposición adicional primera del Real Decreto 1834/2008, de 8 de noviembre, por el que se definen las condiciones de formación para el ejercicio de la docencia en la educación secundaria obligatoria, el bachillerato, la formación profesional y las enseñanzas de régimen especial y se establecen las especialidades de los cuerpos docentes de enseñanza secundaria.

c) Quienes acrediten una experiencia docente contrastada de al menos 600 horas en los últimos diez años en formación profesional para el empleo o del sistema educativo.

3.- Poseer permiso de conducir en vigor.

**1 Monitor/a de SSCM0108 Limpieza de superficies y mobiliario en edificios y locales**

Requisitos mínimos:

1.-Deberá poseer al menos experiencia en las unidades de competencia (fuera del ámbito docente) mínima de dos años, o mínima de un año caso de poseer la acreditación que viene especificada en el Anexo I del Real Decreto 1375/2009, de 28 de agosto, por el que se establecen cuatro certificados de profesionalidad de la familia profesional Instalación y mantenimiento que se incluyen en el Repertorio Nacional de certificados de profesionalidad.

2.- Estar en posesión de la competencia docente requerida en el Real Decreto que rige el Certificado de Profesionalidad. Para acreditar la competencia docente requerida, el formador o persona experta deberá estar en posesión del certificado de profesionalidad de formador ocupacional o del certificado de profesionalidad de docencia de la formación profesional para el empleo.

Del requisito establecido en el párrafo anterior estarán exentos:

a) Quienes estén en posesión de las titulaciones universitarias oficiales de licenciado en Pedagogía, Psicopedagogía o de Maestro en cualquiera de sus especialidades, de un título universitario de graduado en el ámbito de la Psicología o de la Pedagogía, o de un título universitario oficial de posgrado en los citados ámbitos.

b) Quienes posean una titulación universitaria oficial distinta de las indicadas en el apartado anterior y además se encuentren en posesión del Certificado de Aptitud Pedagógica o de los títulos profesionales de Especialización Didáctica y el Certificado de Cualificación Pedagógica. Asimismo estarán exentos quienes acrediten la posesión del Máster Universitario habilitante para el ejercicio de las Profesiones reguladas de Profesor de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Escuelas Oficiales de Idiomas y quienes acrediten la superación de un curso de formación equivalente a la formación pedagógica y didáctica exigida para aquellas personas que, estando en posesión de una titulación declarada equivalente a efectos de docencia, no pueden realizar los estudios de máster, establecida en la disposición adicional primera del Real Decreto 1834/2008, de 8 de noviembre, por el que se

DOCUMENTO BASES REGULADORAS. BASES REGULADORAS JOVEN OCÚPATE 2023 2024 (versión 2)	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: <b>1T18Y-2VWL4-9OL0F</b> Fecha de emisión: <b>30 de Noviembre de 2023 a las 11:10:53</b> Página 5 de 23	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Jefe/a de Sección de Empleo del AYUNTAMIENTO DE OVIEDO. Firmado 24/11/2023 15:13 2.- Concejala de Gobierno de Economía, Transformación Digital y Políticas Sociales del AYUNTAMIENTO DE OVIEDO. Firmado 27/11/2023 12:46  ESTADO <b>FIRMADO</b> 27/11/2023 12:46



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 14079727\_1T18Y-2VWL4-9OL0F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.

AYUNTAMIENTO DE OVIEDO CIF: P.33044001 Registro de entidades locales Núm. 01330447



definen las condiciones de formación para el ejercicio de la docencia en la educación secundaria obligatoria, el bachillerato, la formación profesional y las enseñanzas de régimen especial y se establecen las especialidades de los cuerpos docentes de enseñanza secundaria.

c) Quienes acrediten una experiencia docente contrastada de al menos 600 horas en los últimos diez años en formación profesional para el empleo o del sistema educativo.

3.- Poseer permiso de conducir en vigor.

**PUESTOS DE MENTOR/A**

Funciones:

Desarrollarán las funciones que se detallan en los proyectos SSCM0108 Limpieza de superficies y mobiliario en edificios y locales, y COMLO110 Actividades auxiliares de almacén.

Sus funciones serán las de impartir las competencias clave, habilidades laborales, formación transversal y orientación para el empleo. Participará en el diseño de actividades para suscitar motivación e interés de los participantes. Diseñará las programaciones, colaborará en la elaboración de las pruebas de evaluación en el seguimiento del aprendizaje y evaluación de los progresos y resultados de los mismos, coordinará el proyecto y se encargará directamente con el resto del equipo de la Concejalía de Empleo de la inserción laboral y formativa de los jóvenes participantes.

Es el profesional especializado en formación de adultos con capacidades y habilidades para trabajar con jóvenes, con destrezas para la motivación y la conducción grupal; con conocimientos para la orientación e inserción laboral, y las herramientas informáticas de aplicación así como de los recursos formativos, laborales y sociales, además de poseer habilidades para la comunicación y las relaciones interpersonales. Se ocupará de impartir las competencias clave, las habilidades laborales, la formación transversal y la orientación para el empleo, asimismo participará en el diseño de actividades para suscitar la motivación e interés de los participantes, utilizando nuevas tecnologías de la información u otros recursos que concilien los intereses de los jóvenes y los objetivos del programa. En coordinación con el monitor diseñará las programaciones, colaborará en la elaboración de las pruebas de evaluación, en el seguimiento del aprendizaje, y evaluación de los progresos y resultados de los mismos.

Desarrollarán labores de gestión, coordinación e inserción, así como la impartición de la formación transversal requerida en el proyecto. Apoyo a las inserciones y seguimiento de resultados de los participantes.

En particular y para los puestos se requiere, a fecha de inicio del plazo de presentación de solicitudes (la fecha y lugar de presentación de solicitudes vendrán indicadas en Oferta de Empleo que se publicará en la página web Trabajastur <https://trabajastur.asturias.es/>) estar en posesión de los siguientes requisitos:

Requisitos mínimos:

DOCUMENTO BASES REGULADORAS. BASES REGULADORAS JOVEN OCÚPATE 2023 2024 (versión 2)	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: <b>1T18Y-2VWL4-9OL0F</b> Fecha de emisión: <b>30 de Noviembre de 2023 a las 11:10:53</b> Página 6 de 23	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Jefe/a de Sección de Empleo del AYUNTAMIENTO DE OVIEDO. Firmado 24/11/2023 15:13 2.- Concejala de Gobierno de Economía, Transformación Digital y Políticas Sociales del AYUNTAMIENTO DE OVIEDO. Firmado 27/11/2023 12:46
	ESTADO <b>FIRMADO</b> 27/11/2023 12:46



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 14079727 1T18Y-2VWL4-9OL0F 56B954B129327A1E9DF9A9ACA30ADC3FE9390F7A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.

AYUNTAMIENTO DE OVIEDO CIF: P.33044001 Registro de entidades locales Núm. 01330447



Titulación exigida, formación complementaria y experiencia en la ocupación

- 1.-Grado o Licenciado en Psicología; Grado o licenciado en Pedagogía; Grado o Licenciado en Psicopedagogía; Grado o Diplomado en Magisterio, (contratados como A2).
- 2.-Formación en riesgos laborales, formación en tecnologías de la información y en orientación laboral.
- 3.- Poseer permiso de conducir en vigor.
- 4.-Estar en posesión de la competencia docente necesaria. Para acreditar la competencia docente se estará a lo dispuesto en el artículo 13 del Real Decreto 34/2008, de 18 de enero por el que se regulan los Certificados de profesionalidad (BOE 31/01/2008), modificado por el Real Decreto 1675/2010 de 10 de diciembre (BOE 31/12/2010) y por el Real Decreto 189/2013 de 15 de marzo (BOE 31/03/2013).
- 5.-Experiencia profesional mínima de un año en dirección, y/o coordinación, y/o gestión en proyectos y programas de Formación para el empleo, Empleo, y Programas de Empleo-Formación.

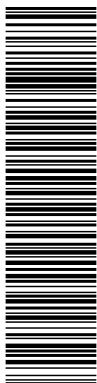
**PARTICIPANTES (16 PERSONAS)**

16 Jóvenes desempleados/as menores de 30 y mayores de 16 inscritos en el Sistema de Garantía Juvenil, e inscritos como demandantes de empleo en el Servicio Público de Empleo del Principado de Asturias y que puedan formalizar un contrato para la formación en alternancia. Preferentemente que no hayan finalizado la Enseñanza Secundaria Obligatoria, 8 con destino al proyecto SSCM0108 Limpieza de superficies y mobiliario en edificios y locales; y 8 con destino al proyecto COML0110 Actividades auxiliares de almacén.

**Requisitos de los participantes:**

- Tener más de 16 años y menos de 30 años a fecha de inicio del plazo de presentación de solicitudes, como a fecha de inicio del proyecto.
- Estar inscrito como demandante de empleo en las oficinas del Servicio Público de Empleo del Principado de Asturias, tanto a fecha de inicio del plazo de presentación de solicitudes, como a fecha de inicio del proyecto.
- Estar inscrito/a en el fichero del Sistema Nacional de Garantía Juvenil, tanto a fecha de inicio del plazo de presentación de solicitudes, como a fecha de inicio del proyecto, cumpliendo los requisitos exigidos para tal inscripción.
- Cumplir con los requisitos para formalizar un contrato para la formación en alternancia.
- No estar en posesión del Certificado de Profesionalidad al que se pretende acceder, ni estar en posesión de acreditaciones parciales de módulos pertenecientes al certificado que se pretende acceder. No será objeto de contratación la persona que opte al proyecto en el que se imparta un certificado de profesionalidad del que ya esté en posesión.

DOCUMENTO BASES REGULADORAS. BASES REGULADORAS JOVEN OCÚPATE 2023 2024 (versión 2)	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>1T18Y-2VWL4-9OLOF</b> Fecha de emisión: <b>30 de Noviembre de 2023 a las 11:10:53</b> Página 7 de 23	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Jefe/a de Sección de Empleo del AYUNTAMIENTO DE OVIEDO. Firmado 24/11/2023 15:13 2.- Concejala de Gobierno de Economía, Transformación Digital y Políticas Sociales del AYUNTAMIENTO DE OVIEDO. Firmado 27/11/2023 12:46	ESTADO <b>FIRMADO</b> 27/11/2023 12:46



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 14079727\_1T18Y-2VWL4-9OLOF\_56B854B129327A1E0DF9A9ACA30ADC3EE930F7A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.

AYUNTAMIENTO DE OVIEDO CIF: P.33044001 Registro de entidades locales Núm. 01330447



Las fechas de presentación de solicitudes vendrán indicadas en Oferta de Empleo que se publicará en la página web Trabajastur <https://trabajastur.asturias.es/>

Se verificará que los candidatos/as reúnen los requisitos de edad y de inscripción como demandantes de empleo en las oficinas del Servicio Público de Empleo del Principado de Asturias, y en el Registro de Garantía Juvenil, requisitos que habrán de cumplir tanto en el momento de la selección como en el de la incorporación al proyecto, para lo que deberán aportar los correspondientes justificantes.

**Condiciones laborales de los participantes:**

El contrato con una duración máxima de 9 meses, será contrato para la formación en alternancia, será de obligado cumplimiento dedicar el resto de la jornada a recibir formación del Certificado de profesionalidad correspondiente, así como otra complementaria en materias transversales.

La distribución será la siguiente: primera etapa (3 meses), el 20% de la jornada estará dedicada al trabajo efectivo, los participantes pondrán en práctica los conocimientos adquiridos, y el 80% que corresponde al resto de la jornada se dedicará a la formación. Segunda etapa: tres meses sucesivos a la anterior; se distribuirá el 50% en formación y el 50% trabajo. La tercera etapa la constituirán los últimos tres meses del programa, que se distribuirá de la siguiente manera: el 65% trabajo, y el 35% formación.

**TERCERA. Publicidad de la convocatoria, lugar, plazo y documentación para presentar la solicitud.**

La convocatoria se publicará en la página web Trabajastur <https://trabajastur.asturias.es/>  
La solicitudes para los puestos de participantes y de mentor/a se presentarán en el Centro de Formación Ocupacional de la Corredoria, sito en calle Francisco Pintado Fe, s/n.33011 Oviedo, en las fechas indicadas en la oferta de empleo publicada en la página Trabajastur. En el caso de los monitores la Oficina del Servicio Público de Empleo preseleccionará a los candidatos, y los remitirá al Ayuntamiento de Oviedo a efectos de proceder a la selección.

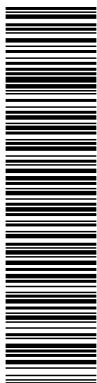
Los anuncios de listas de aspirantes, plazos, llamamientos, convocatoria de pruebas, y demás publicidad que derive del proceso selectivo, serán publicados en los tablonés de anuncios del Centro de Formación Ocupacional de la Corredoria y en la página web [www.oviedo.es](http://www.oviedo.es), del Ayuntamiento de Oviedo, donde estarán publicadas las presentes bases reguladoras.

A la instancia de solicitud se acompañará necesariamente la siguiente documentación, que habrá de presentarse mediante originales o fotocopias acompañadas del original.

**PARTICIPANTES**

1. Fotocopia del Documento Nacional de Identidad, Pasaporte o Permiso de Residencia en vigor. Los ciudadanos de otros estados no miembros de la Unión Europea deberán aportar permiso de trabajo y de residencia en vigor
2. Certificado de inscripción en el Sistema Nacional de Garantía Juvenil.
3. Copia de la tarjeta de demandante de empleo actualizada a fecha de inicio del plazo de presentación de solicitudes. Copia del Informe de periodo ininterrumpido

DOCUMENTO BASES REGULADORAS. BASES REGULADORAS JOVEN OCÚPATE 2023 2024 (versión 2)	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>1TI8Y-2VWL4-9OLOF</b> Fecha de emisión: <b>30 de Noviembre de 2023 a las 11:10:53</b> Página 8 de 23	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Jefe/a de Sección de Empleo del AYUNTAMIENTO DE OVIEDO. Firmado 24/11/2023 15:13 2.- Concejala de Gobierno de Economía, Transformación Digital y Políticas Sociales del AYUNTAMIENTO DE OVIEDO. Firmado 27/11/2023 12:46	ESTADO <b>FIRMADO</b> 27/11/2023 12:46



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 14079727\_1TI8Y-2VWL4-9OLOF\_56B954B129327A1E8DF9A9ACA30ADC3FE9390F7A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



en demanda de empleo, que acredita estar inscrita como demandante de empleo en el Servicio Público de Empleo del Principado de Asturias.

4. Fotocopia del certificado en ESO expedido por el centro de formación (documentación necesaria incluso si no ha aprobado la ESO) actualizada.
5. Certificado de discapacidad, en caso de discapacidad superior al 33% y compatibilidad funcional para el puesto de trabajo mediante certificación del organismo o entidad calificador de las incapacidades.
6. Infome de Vida laboral actualizada.

**MONITOR/A**

1. Documento nacional de identidad, pasaporte o permiso de residencia en vigor.
2. Currículum Vitae acreditado, esta acreditación es únicamente relativa tanto a los requisitos mínimos exigidos, **como a los méritos que serán objeto de valoración.**
3. Informe de Vida laboral actualizada.
4. Permiso de conducir en vigor.

**MENTOR/A**

1. Documento nacional de identidad, pasaporte o permiso de residencia en vigor.
2. Currículum Vitae acreditado, esta acreditación es únicamente relativa tanto a los requisitos mínimos exigidos como a los **méritos que serán objeto de valoración.**
3. Informe de Vida laboral actualizada.
4. Permiso de conducir en vigor.

**CUARTA.- Órgano de Selección**

Para la composición del Órgano de Selección se estará a lo dispuesto en el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre del Estatuto Básico del Empleado Público.

El Órgano de Selección tendrá la siguiente composición:

Presidente/a: Jefe de Servicio del Área de Promoción Económica y Empleo, como titular, la Jefa de Sección de Empleo, como suplente.

Vocales: cuatro designados por el órgano competente, de los cuales uno a propuesta del comité de empresa.

Secretario/a: un Técnico/a de la Administración General como titular, nombrándose suplentes entre personal del Ayuntamiento de Oviedo.

Podrán designarse suplentes que actuarán, en su caso, en sustitución de los titulares. El órgano de selección será colegiado y su composición deberá ajustarse a los principios de imparcialidad y profesionalidad de sus miembros y se tenderá, asimismo, a la paridad entre hombre y mujer. La pertenencia a dicho órgano de selección será siempre a título individual no pudiendo ostentarse ésta en representación o por cuenta de nadie.

AYUNTAMIENTO DE OVIEDO CIF: P.33044001 Registro de entidades locales Núm. 01330447



DOCUMENTO BASES REGULADORAS. BASES REGULADORAS JOVEN OCÚPATE 2023 2024 (versión 2)	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: <b>1T18Y-2VWL4-9OLOF</b> Fecha de emisión: <b>30 de Noviembre de 2023 a las 11:10:53</b> Página 9 de 23	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Jefe/a de Sección de Empleo del AYUNTAMIENTO DE OVIEDO. Firmado 24/11/2023 15:13 2.- Concejala de Gobierno de Economía, Transformación Digital y Políticas Sociales del AYUNTAMIENTO DE OVIEDO. Firmado 27/11/2023 12:46
	ESTADO <b>FIRMADO</b> 27/11/2023 12:46



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 14079727\_1T18Y-2VWL4-9OLOF\_56B954B129327A1E9DF9A9ACA30AD0C3FE9390F7A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.

AYUNTAMIENTO DE OVIEDO CIF: P.33044001 Registro de entidades locales Núm. 01330447



Para que el órgano de selección pueda constituirse válidamente y actuar habrán de estar presentes, al menos, la mitad más uno de sus miembros, y en todo caso, Presidente/a y Secretario/a.

**QUINTA.- Admisión - exclusión de aspirantes**

**Monitores/as**

La oferta de empleo es tramitada a través de las Oficinas del Servicio Público de Empleo del Principado de Asturias, según lo exige la convocatoria. Es la Oficina de Empleo la que preselecciona a las personas candidatas a la oferta, y las cita para presentarse a la selección, indicándoles fecha, hora y lugar. No obstante se comprobará el cumplimiento de los requisitos exigidos en las bases y se procederá a la valoración de méritos únicamente a las personas que hayan superado la prueba.

**Mentores/as**

La oferta de empleo será publicada en la página web Trabajastur <https://trabajastur.asturias.es/>, donde se indicará la fecha y lugar de presentación de solicitud, así como la documentación a presentar. Se entienden admitidas a la prueba las personas que han presentado solicitud. Ese mismo día se realizará la prueba de selección. El cumplimiento de los requisitos exigidos en las bases y la valoración de méritos únicamente se comprobará y valorará a las personas que hayan superado la prueba.

**Participantes**

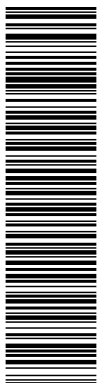
La oferta de empleo será publicada en la página web Trabajastur <https://trabajastur.asturias.es/>, donde se indicará la fecha y lugar de presentación de solicitudes, así como la documentación a presentar. Se entienden admitidas a la prueba las personas que han presentado solicitud. Ese mismo día se realizará la prueba de selección.

**SEXTA.- Proceso Selectivo.**

El proceso selectivo se efectuará previa Oferta de Empleo ante la Oficina Oviedo II, del Servicio Público de Empleo del Principado de Asturias.

En los puestos de monitor y mentor la valoración de méritos se realizará de acuerdo con las siguientes puntuaciones:

MONITOR: PUNTUACIONES (5 PUNTOS MAXIMO)			
EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL PUESTO	Adquirida dentro los programas de Formación para el empleo, Empleo, y Programas de Empleo-Formación: Océpate, Actíivate, Escuelas Taller, Talleres de Empleo y Casas de Oficios.	0,10	PUNTOS/MES
	A los monitores/as se les puntuará con un punto la posesión del título de nivel básico en Prevención de Riesgos Laborales (mínimo 50 horas de duración).		



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 14079727 1T18Y-2VWL4-9OL0F 56B954B129327A1E9DF9A9ACA30ADC3FE9390F7A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



MENTOR: PUNTUACIONES (5 PUNTOS MAXIMO)		
<b>EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL PUESTO</b>	Experiencia en dirección, y/o coordinación, y/o gestión en proyectos y programas de Formación para el empleo, Empleo, y Programas de Empleo-Formación	<b>0,10 PUNTOS/MES</b>
	<p>A los mentores se les puntuará con un punto la posesión del título de nivel básico en Prevención de Riesgos Laborales (mínimo 50 horas de duración).</p> <p>A los mentores se les puntuará con un punto la posesión de cursos de formación en Igualdad de Oportunidades, de un mínimo 50 horas de duración, con un punto.</p>	

Solamente se tendrán en consideración aquellos méritos que estén suficientemente acreditados

La experiencia profesional se valorará en proporción a la jornada laboral y se acreditará mediante contratos laborales e Informe de vida laboral. Únicamente se valorará la experiencia que figure en el Informe de Vida Laboral, y esté acreditada con contratos.

Las actividades por cuenta propia se valorarán a la vista de la documentación que acredite el tipo de actividad, certificaciones, declaraciones tributarias y certificado o informe de vida laboral.

El Órgano de selección goza de discrecionalidad para, en caso de duda, decidir si la experiencia presentada guarda o no relación con el contenido de la convocatoria, y de forma general, si la documentación aportada es o no es suficiente a efectos de considerar acreditados los méritos alegados.

**2 Monitores/as.**

A los candidatos remitidos a través del Servicio Público de Empleo, se les seleccionará a través de prueba de carácter eliminatorio que consistirá en un cuestionario tipo test señalado por el órgano de selección, y concurso de méritos.

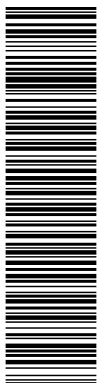
La prueba tendrá una puntuación máxima de 5 puntos, y podrá versar sobre conocimientos y regulación relativos al certificado de profesionalidad a impartir, así como a funciones del puesto y a al programa Joven Ocupate. Se exige un mínimo de 2,5 puntos para superar la prueba, siendo potestad del órgano de selección bajar la puntuación mínima en caso de insuficiencia de candidatos para continuar el proceso selectivo.

A los candidatos que hayan superado la prueba se les puntuará los méritos de acuerdo con la tabla anterior. Una vez superada la prueba se comprobará que los candidatos cumplen los requisitos exigidos en las bases reguladoras y sólo pasarán a la fase de valoración de méritos aquellos monitores/as que cumplan los requisitos exigidos en las bases y que hayan sido remitidos a través del Servicio Público de Empleo.

La puntuación máxima de prueba y concurso de méritos es de 10 puntos.

Tras la realización de la prueba se publicará la lista provisional de personas propuestas como monitores de cada proyecto, con las puntuaciones obtenidas tanto en la prueba como en el

DOCUMENTO BASES REGULADORAS. BASES REGULADORAS JOVEN OCÚPATE 2023 2024 (versión 2)	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: <b>1T18Y-2VWL4-9OLOF</b> Fecha de emisión: <b>30 de Noviembre de 2023 a las 11:10:53</b> Página 11 de 23	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Jefe/a de Sección de Empleo del AYUNTAMIENTO DE OVIEDO. Firmado 24/11/2023 15:13 2.- Concejala de Gobierno de Economía, Transformación Digital y Políticas Sociales del AYUNTAMIENTO DE OVIEDO. Firmado 27/11/2023 12:46
	ESTADO <b>FIRMADO</b> 27/11/2023 12:46



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 14079727 1T18Y-2VWL4-9OLOF 56B954B129327A1E8DF9A9ACA30ADC3FE9390F7A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



concurso de méritos, caso de incumplimiento de los requisitos exigidos saldrán como excluidos indicándose el motivo de la exclusión, otorgándose un plazo para efectuar alegaciones, en su caso, de un día hábil tras la publicación. Una vez resueltas las alegaciones se publicará el listado de personas propuestas para contratación.

Caso de que existan empates, se procederá a seleccionar estableciendo un desempate que se efectuará de la siguiente forma:

- 1º Quien tenga mayor puntuación en la prueba.
- 2º Quien tenga mayor puntuación en los méritos objeto de valoración (no se aplica el límite de 5 puntos máximo).
- 3º Quien lleve mayor tiempo en desempleo, según Informe de Vida Laboral.
- 4º. Quien tenga más edad.

El hecho de presentar la solicitud de participación y figurar entre las personas propuestas para contratación, no creará derecho alguno al aspirante seleccionado/a en caso de incumplimiento de requisitos o de observarse inexactitud o falsedad en la documentación presentada.

**2 Mentores/as**

A los candidatos que hayan presentado documentación en el plazo y lugar establecido en la oferta de empleo, se les seleccionará a través de prueba que tendrá carácter eliminatorio que consistirá en un cuestionario tipo test señalado por el órgano de selección y concurso de méritos.

La prueba tendrá una puntuación máxima de 5 puntos, y podrá versar sobre conocimientos de los certificados de profesionalidad de los proyectos a los que presenten solicitud como mentor, sobre el Programa “Joven Ocupate” y el Sistema Nacional de Garantía Juvenil, así como a funciones del puesto de mentor/a. Se exige un mínimo de 2,5 para superar la prueba, siendo potestad del órgano de selección bajar la puntuación mínima caso de insuficiencia de candidatos para continuar el proceso selectivo.

A los candidatos que hayan superado la prueba, además se les comprobará el cumplimiento de los requisitos exigidos en las bases reguladoras y sólo pasarán a la fase de valoración de méritos aquellos mentores/as que cumplan dichos requisitos y hayan superado la prueba.

La puntuación máxima de prueba y concurso de méritos es de 10 puntos.

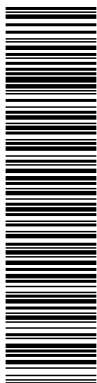
Tras la realización de la prueba se publicará la lista provisional con las personas propuestas para contratación, con las puntuaciones obtenidas tanto en la prueba como en el concurso de méritos, así como los candidatos excluidos con la indicación del motivo de exclusión, otorgándose un plazo para efectuar alegaciones, en su caso, de un día hábil tras la publicación.

Una vez resueltas las alegaciones se publicará el listado de personas propuestas para contratación.

Caso de que existan empates, se procederá a seleccionar estableciendo un desempate que se efectuará de la siguiente forma:

AYUNTAMIENTO DE OVIEDO CIF: P.33044001 Registro de entidades locales Núm. 01330447

DOCUMENTO BASES REGULADORAS. BASES REGULADORAS JOVEN OCÚPATE 2023 2024 (versión 2)	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>1T18Y-2VWL4-9OLOF</b> Fecha de emisión: <b>30 de Noviembre de 2023 a las 11:10:53</b> Página 12 de 23	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Jefe/a de Sección de Empleo del AYUNTAMIENTO DE OVIEDO. Firmado 24/11/2023 15:13 2.- Concejala de Gobierno de Economía, Transformación Digital y Políticas Sociales del AYUNTAMIENTO DE OVIEDO. Firmado 27/11/2023 12:46	ESTADO <b>FIRMADO</b> 27/11/2023 12:46



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 14079727\_1T18Y-2VWL4-9OLOF\_56B854B129327A1E8DF9AACA30AD0C3FE9380F7A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.

AYUNTAMIENTO DE OVIEDO CIF: P.33044001 Registro de entidades locales Núm. 01330447



- 1º Quien tenga mayor puntuación en la prueba.
- 2º Quien tenga mayor puntuación en los méritos objeto de valoración (no se aplica el límite de 5 puntos máximo).
- 3º Quien lleve mayor tiempo en desempleo, según Informe de Vida Laboral.
- 4º. Quien tenga más edad.

El hecho de presentar la solicitud de participación y figurar entre las personas propuestas para contratación, no creará derecho alguno al aspirante seleccionado/a en caso de incumplimiento de requisitos o de observarse inexactitud o falsedad en la documentación presentada.

**16 Participantes**

Los participantes presentarán documentación y solicitud en modelo normalizado (Anexo I A), así como la documentación solicitada. Se les seleccionará a través de prueba de carácter eliminatorio, señalada por el órgano de selección, puntuable de 0 a 10 puntos. Para superarla se exige un mínimo de 5 puntos, no obstante, en caso de insuficiencia de candidatos/as, el órgano de selección tiene la potestad de bajar la puntuación mínima.

Se seleccionará a los candidatos por orden de puntuación, de mayor a menor. Entre los candidatos que hayan superado la prueba se establece la siguiente prioridad, a efectos de desempates:

- Primero:** Participantes que no hayan finalizado los estudios de ESO, atendiendo en primer lugar a quienes están más próximos a cumplir la edad máxima en el Sistema Nacional de Garantía Juvenil.
- Segundo:** Participantes con menor nivel formativo.
- Tercero:** Participantes con más edad.

Tras la realización de la prueba se publicará la lista de personas propuestas para contratación en cada proyecto

El hecho de presentar la solicitud de participación y figurar entre las personas propuestas para contratación, no creará derecho alguno al aspirante seleccionado/a en caso de incumplimiento de requisitos o de observarse inexactitud o falsedad en la documentación presentada.

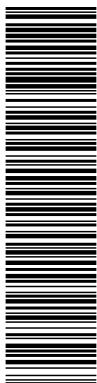
**SÉPTIMA.- Publicación de listas**

Toda la información derivada del proceso selectivo se publicará en el tablón de anuncios del Centro de Formación Ocupacional del Ayuntamiento de Oviedo situado, en la C/ Francisco Pintado Fe de La Corredoria, y en la página Web del Ayuntamiento de Oviedo, [www.oviedo.es](http://www.oviedo.es).

**OCTAVA.- Reclamaciones**

Las incidencias y reclamaciones que se pudieran suscitar, derivadas de los procesos de selección, serán resueltas por el órgano de selección.

DOCUMENTO BASES REGULADORAS. BASES REGULADORAS JOVEN OCÚPATE 2023 2024 (versión 2)	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>1T18Y-2VWL4-9OL0F</b> Fecha de emisión: <b>30 de Noviembre de 2023 a las 11:10:53</b> Página 13 de 23	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Jefe/a de Sección de Empleo del AYUNTAMIENTO DE OVIEDO. Firmado 24/11/2023 15:13 2.- Concejala de Gobierno de Economía, Transformación Digital y Políticas Sociales del AYUNTAMIENTO DE OVIEDO. Firmado 27/11/2023 12:46	ESTADO <b>FIRMADO</b> 27/11/2023 12:46



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 14079727 1T18Y-2VWL4-9OL0F 56B954B129327A1E8DF9A9ACA30ADC3EE930F7A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.

AYUNTAMIENTO DE OVIEDO CIF: P.33044001 Registro de entidades locales Núm. 01330447



**NOVENA.- Contratación**

Finalizada la valoración de los/as candidatos/as se propondrá la celebración de los contratos de trabajo por el Ayuntamiento de Oviedo en la modalidad de contrato para la formación en alternancia para los participantes, por un periodo máximo de 9 meses; un contrato temporal mejora de la ocupabilidad al ser un proyecto acogido a políticas activas de empleo por un periodo máximo de 9 meses tanto para monitores/as como para el mentores/as. Los monitores será contratados con la categoría de Oficial de Oficios; y los mentores serán contratados como A2, siempre que las personas candidatas para todos los puestos cumplan con los requisitos exigidos en la base segunda, caso de no cumplirlos se pasará a la siguiente persona candidata del listado de personas propuestas para contratación.

Los participantes/ beneficiarios que sean llamados/as para formalizar el contrato de trabajo deberán aportar la documentación acreditativa de las condiciones declaradas, en el plazo que se le indique al efecto. Caso de no presentar la documentación requerida en el plazo indicado, se pasará al siguiente candidato de la bolsa de empleo, siguiendo el orden de puntuación.

Las personas con discapacidad funcional deberán acreditar la compatibilidad funcional para el puesto de trabajo mediante certificación del organismo o entidad calificadora de las incapacidades, junto con el certificado de que ostentan la condición legal de discapacitados, no pudiendo ser contratadas en el supuesto de informe desfavorable del organismo correspondiente o del servicio médico.

La bolsa de empleo estará constituida por aquellas personas que, una vez finalizado el proceso selectivo, hayan sido seleccionadas pero, debido a su puntuación/lugar en el listado, no hayan obtenido plaza. A tal fin y en caso de producirse vacantes, estas se cubrirán, siempre que el programa lo permita, por estricto orden de puntuación/orden en el listado. En el caso de que un trabajador/a cause baja, la elección del sustituto/a deberá recaer sobre el siguiente aspirante de la bolsa de empleo constituida tras el proceso de selección inicial, siempre que este cumpla los requisitos establecidos en la base segunda, y siempre que el periodo a sustituir sea superior al periodo mínimo de un contrato para la formación y el aprendizaje.

**DECIMA-Recursos.-**

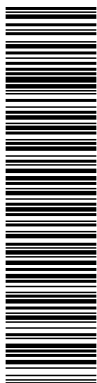
Estas Bases y cuantos actos administrativos se deriven de las mismas y de la actuación de los Tribunales, podrán ser impugnados por los interesados en los casos y en la forma prevista en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Contra las resoluciones y actos de los Tribunales y sus actos de trámite que impidan continuar el procedimiento o produzcan indefensión, podrá interponerse recurso de Alzada ante la Junta de Gobierno Local.

**DECIMO PRIMERA- Cofinanciación.-**

Las contrataciones realizadas al amparo de las presentes bases reguladoras son objeto de cofinanciación la Conferencia Sectorial de Empleo y Asuntos Laborales y por el Ayuntamiento de Oviedo.

DOCUMENTO BASES REGULADORAS. BASES REGULADORAS JOVEN OCÚPATE 2023 2024 (versión 2)	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>1T18Y-2VWL4-9OLOF</b> Fecha de emisión: <b>30 de Noviembre de 2023 a las 11:10:53</b> Página 14 de 23	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Jefe/a de Sección de Empleo del AYUNTAMIENTO DE OVIEDO. Firmado 24/11/2023 15:13 2.- Concejala de Gobierno de Economía, Transformación Digital y Políticas Sociales del AYUNTAMIENTO DE OVIEDO. Firmado 27/11/2023 12:46	ESTADO <b>FIRMADO</b> 27/11/2023 12:46



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 14079727 1T18Y-2VWL4-9OLOF 56B954B129327A1E9DF9A9ACA30ADC3EE930F7A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.

AYUNTAMIENTO DE OVIEDO CIF: P-33044001 Registro de entidades locales Núm. 01330447



**DECIMO SEGUNDA- Protección de datos.-**

Según lo establecido en la vigente normativa de protección de datos (Reglamento (UE) 2016/679 – Reglamento General de Protección de Datos – RGPD) y demás normativa en materia de protección de datos que sea de aplicación, se le informa que los datos personales que sean facilitados para participar en la oferta de empleo regulado en las presentes bases, serán tratados por parte del Ayuntamiento de Oviedo con NIF: P-3304400-I, que actuará como responsable del tratamiento, con la de tramitar y gestionar la solicitud de oferta de empleo, así como gestionar su participación en el proceso selectivo. El tratamiento se basa en el artículo 6.1.e) del RGPD: cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento: Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y artículo 6.1.a) del RGPD: consentimiento de la persona afectada cuando lo datos sean tratados para la inclusión en la bolsa de empleo. En el caso del tratamiento de categorías especiales de datos (discapacidad), la licitud está basada en el artículo 9.2.b) del RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de obligaciones y el ejercicio de derechos específicos del responsable del tratamiento o del interesado en el ámbito del Derecho laboral.

Los datos serán conservados durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación aplicable en el Ayuntamiento.

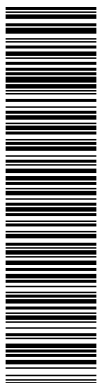
Están prevista la publicación de listados del proceso selectivo en la web municipal ([www.oviedo.es](http://www.oviedo.es)). No están previstas transferencias a terceros países u organismos internacionales.

Las personas titulares de los datos podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, así como otros establecidos en la vigente normativa de protección de datos, cuando procedan, mediante comunicación dirigida a la Asesoría Jurídica del Ayuntamiento de Oviedo - Plaza de la Constitución, 1 - 33071 – OVIEDO (Asturias), indicando en el asunto Ref. Protección de Datos o a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento: [sede.oviedo.es](http://sede.oviedo.es). Si en el ejercicio de sus derechos no ha sido debidamente atendido podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos - sede electrónica: <https://sedeagpd.gob.es>.

Por lo que respecta a todas las cuestiones relativas al tratamiento de sus datos personales los interesados podrán ponerse en contacto con el Ayuntamiento de Oviedo a través de la siguiente dirección de correo electrónico: [dpd@oviedo.es](mailto:dpd@oviedo.es).

Al participar en la convocatoria acepta el tratamiento de sus datos en los términos y condiciones establecidos en el presente apartado y consiente expresamente que sus datos puedan ser incorporados en la correspondiente bolsa de empleo en caso de haber sido seleccionado.

DOCUMENTO BASES REGULADORAS. BASES REGULADORAS JOVEN OCÚPATE 2023 2024 (versión 2)	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>1T18Y-2VWL4-9OL0F</b> Fecha de emisión: <b>30 de Noviembre de 2023 a las 11:10:53</b> Página 15 de 23	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Jefe/a de Sección de Empleo del AYUNTAMIENTO DE OVIEDO. Firmado 24/11/2023 15:13 2.- Concejala de Gobierno de Economía, Transformación Digital y Políticas Sociales del AYUNTAMIENTO DE OVIEDO. Firmado 27/11/2023 12:46	ESTADO <b>FIRMADO</b> 27/11/2023 12:46



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 14079727\_T18Y-2VWL4-9OL0F\_56B954B129327A1E8DF9AACA30ADC3FE9380F7A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



**DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR CON LA SOLICITUD:**

**ANEXO I A: PARTICIPANTES**

1. Anexo I A Solicitud.
2. Original y/o copia del DNI, pasaporte o permiso de residencia en vigor.
3. Informe de periodo ininterrumpido como demandante de empleo en oficinas del Servicio Público de Empleo del Principado de Asturias.
4. Certificado de inscripción en el Sistema Nacional de Garantía Juvenil.
5. Fotocopia del Certificado de Educación Secundaria Obligatoria expedido por el Centro de Formación (documento necesario incluso si no ha aprobado la ESO).
6. Certificado de discapacidad, en caso de ser superior al 33%, y compatibilidad funcional para el puesto de trabajo mediante certificación del organismo o entidad calificadoras de las incapacidades.
7. Informe de Vida Laboral actualizado.

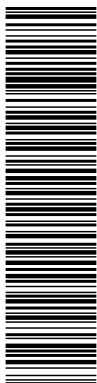
**ANEXO I B: MENTOR/A**

1. Anexo I.B Solicitud. Señalando en la solicitud los contratos relacionados con el puesto que deben ser puntuados de acuerdo con las bases reguladoras.
2. Original y/o copia del DNI, pasaporte o permiso de residencia en vigor.
3. Original y/o copia de la titulación requerida en las bases.
4. CV acreditado (se acreditará únicamente los requisitos exigidos en las bases, la acreditación de la experiencia será a través de contratos y certificados de funciones)
5. Informe de vida laboral actualizado donde aparezcan los contratos de trabajo reseñados a los efectos de su duración y grupo de cotización.
6. Permiso de conducir en vigor.

**ANEXO I C: MONITOR/A**

1. Anexo I.C Solicitud. Señalando en la solicitud los contratos relacionados con el puesto que deben ser puntuados de acuerdo con las bases reguladoras.
2. Original y/o copia del DNI pasaporte o permiso de residencia en vigor.
3. Original y/o copia de la titulación requerida en las bases.
4. CV acreditado (se acreditará únicamente los requisitos exigidos en las bases, la acreditación de la experiencia será a través de contratos)
5. Informe de vida laboral actualizado donde aparezcan los contratos de trabajo reseñados a los efectos de su duración y grupo de cotización.
6. Permiso de conducir en vigor.

AYUNTAMIENTO DE OVIEDO CIF: P33044001 Registro de entidades locales Núm. 01330447



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 14079727\_TT18Y-2VWL4-9OLOF\_56B954B129327A1E8DFE9A9ACA30AD0C3EE9380F7A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.

# SOLICITUD OFERTA DE EMPLEO

## ANEXO I. A SOLICITUD PARTICIPANTE AYUNTAMIENTO DE OVIEDO. PROGRAMA JOVEN OCÚPATE 2023-2024

**DATOS DEL SOLICITANTE**

Nombre y apellidos			DNI/NIF*			
Domicilio (calle o plaza)**		Nº	Escalera	Planta	Letra	Puerta
Código Postal	Localidad	Municipio		Provincia		
Teléfono fijo	Teléfono móvil	Correo electrónico		Fecha de nacimiento	Edad	
Discapacidad: <input type="checkbox"/> SI .....% <input type="checkbox"/> NO						

(\*) Pasaporte, NIE (\*\*) Se entiende a efectos de notificaciones

**PUESTO QUE SOLICITA (MARQUE CON UN 1 EL PROYECTO DE PREFERENCIA, CASO DE OPTAR A AMBOS, MARQUE CON UN 1, Y UN 2, SEGÚN ORDEN PREFERIDO)**

Proyectos		
SSCM0108 Limpieza de superficies y mobiliario en edificios y locales		
COML0110 Actividades auxiliares de almacén		

**ESTUDIOS FINALIZADOS: SEÑALE CON UNA X**

Sin titulación	BACHILLERATO	
Título de Graduado escolar /estudios primarios	Certificado profesionalidad nivel 1	
ESO	Certificado de profesionalidad nivel 2	
FP BÁSICA	Certificado de profesionalidad nivel 3	
FP GRADO MEDIO	FP GRADO SUPERIOR	
	UNIVERSIDAD	

**EN CASO DE HABER SEÑALADO CON UNA X EN LOS APARTADOS CERTIFICADOS DE PROFESIONALIDAD, O FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA, DE GRADO MEDIO, DE GRADO SUPERIOR, O UNIVERSITARIOS, INDIQUE LOS CERTIFICADOS DE PROFESIONALIDAD SUPERADOS, ASÍ COMO ESTUDIOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL O UNIVERSITARIOS SUPERADOS.**

**La persona solicitante DECLARA:**

- Que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos por la normativa aplicable a la convocatoria relativa al programa Joven Ocupate
- Estar inscrito como demandante de Empleo no ocupado en el Servicio Público de Empleo del Principado de Asturias al inicio del plazo de presentación de solicitudes.
- No haber sido separada mediante expediente administrativo (disciplinario) del servicio de las administraciones públicas, ni hallarse inhabilitado para el desempeño de funciones públicas por sentencia firme, ni hallarse incurso en causa de incompatibilidad con arreglo a la legislación vigente.
- No padecer enfermedad o defecto físico que le impida el desempeño de las funciones propias del puesto de trabajo.
- Poseer Certificado de inscripción en el Fichero del Sistema nacional de Garantía Juvenil.

De acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 28.2 de la Ley 39/2015 la consulta de datos obrantes en la Administración es AUTORIZADA por las personas interesadas salvo que conste en el procedimiento su oposición expresa o la ley especial aplicable requiera consentimiento expreso. En este sentido el Ayuntamiento de Oviedo podrá consultar a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas electrónicos habilitados al efecto, o incluso consultas interadministrativas, los documentos necesarios para la resolución del procedimiento al que se refiere este formulario. Caso no autorización marque la siguiente casilla

**SOLICITA** su admisión para participar en el proceso selectivo para el puesto referenciado declarando que son ciertos los datos consignados en ella y que reúne las condiciones exigidas y las especialmente señaladas en las bases de la convocatoria, comprometiéndose a probar documentalmente el cumplimiento de los requisitos previstos en las bases.

Una vez finalizado el proceso de selección, si de la comprobación de la documentación previa a la contratación, resultara que, la persona propuesta no reuniese alguno de los requisitos establecidos en esta convocatoria, o no acreditase alguna de las circunstancias a valorar, se resolverá su exclusión del proceso selectivo decayendo la interesada o interesado en sus derechos a ser contratado/a.

**FECHA** Oviedo, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023

**FIRMA** \_\_\_\_\_  
(Firma del solicitante)

**EXCMO. SR. ALCALDE DE OVIEDO**

PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de Oviedo. | Finalidad: Tramitar y gestionar la solicitud de oferta de empleo, así como gestionar su participación en el proceso selectivo. | Legitimación: El tratamiento de los datos recabados a través del presente formulario se basa en el artículo 6.1.e) del RGPD: interés público y artículo 6.1.a) del RGPD: consentimiento de la persona afectada. | Destinatarios: Se publicarán listados de personas que participan en el proceso selectivo tanto en la web [www.oviedo.es](http://www.oviedo.es), como en el tablón de anuncios del Centro de Formación Ocupacional de la Corredoria, y se remitirán al Servicio Público de Empleo del Principado de Asturias | Derechos: Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos contemplados en la vigente normativa de protección de datos, cuando procedan, ante Asesoría Jurídica del Ayuntamiento de Oviedo - Plaza de la Constitución, 1 - 33071 - OVIEDO (Asturias), indicando en el asunto Ref. Protección de Datos o a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento: [sede.oviedo.es](http://sede.oviedo.es). | Información adicional: Consultar el Anexo I - Información adicional protección de datos.

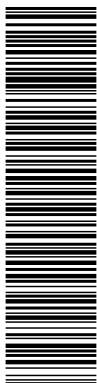
Mediante la firma del presente documento acepta el tratamiento de sus datos y consiente expresamente en caso de ser seleccionado que puedan ser incluidos en una bolsa de empleo en los términos y condiciones establecidos en el apartado de Protección de Datos

AYUNTAMIENTO DE OVIEDO | REL: 01330447 | CIF: P33044001

Ayuntamiento de Oviedo | Empleo | Centro de Formación Ocupacional | Francisco Pinedo Fe s/n - 33011 OVIEDO (Asturias) | Tel: 984 08 37 80 | Fax: 984 08 37 81 | Correo-e: [centroformacion@oviedo.es](mailto:centroformacion@oviedo.es) | web: [www.oviedo.es](http://www.oviedo.es)



DOCUMENTO BASES REGULADORAS. BASES REGULADORAS JOVEN OCÚPATE 2023 2024 (versión 2)	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>1T18Y-2VWL4-9OLOF</b> Fecha de emisión: <b>30 de Noviembre de 2023 a las 11:10:53</b> Página 17 de 23	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Jefe/a de Sección de Empleo del AYUNTAMIENTO DE OVIEDO. Firmado 24/11/2023 15:13 2.- Concejala de Gobierno de Economía, Transformación Digital y Políticas Sociales del AYUNTAMIENTO DE OVIEDO. Firmado 27/11/2023 12:46	ESTADO <b>FIRMADO</b> 27/11/2023 12:46



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 14079727\_1T18Y-2VWL4-9OLOF\_56B954B129327A1E8DF9A9ACA30ADC3FE9380F7A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.

## ANEXO I - INFORMACIÓN ADICIONAL PROTECCIÓN DE DATOS

### Responsable del tratamiento

Identidad: Ayuntamiento de Oviedo – NIF: P33044001  
Dirección postal: Plaza de la Constitución, 1 – 33071 OVIEDO (Asturias)  
Teléfono: 984 083 800  
Delegado de Protección de Datos (DPD): dpd@oviedo.es

### Finalidad del tratamiento

Finalidad: La finalidad del tratamiento de los datos recabados a través del presente formulario, así como otros que sean facilitados o recabados a través de otras Administraciones Públicas, es la de tramitar y gestionar la solicitud de oferta de empleo, así como gestionar su participación en el proceso selectivo.

Plazos de conservación: Los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación que afecte al Ayuntamiento.

### Legitimación

La base legal para el tratamiento de los datos por parte del Ayuntamiento se basa en el artículo 6.1.e) del RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento: Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local en el caso de la bolsa de empleo, la base de licitud será el artículo 6.1.a) del RGPD: consentimiento de la persona afectada.

En el caso del tratamiento de categorías especiales de datos (discapacidad), la licitud está basada en el artículo 9.2.b) del RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de obligaciones y el ejercicio de derechos específicos del responsable del tratamiento o del interesado en el ámbito del Derecho laboral.

Los datos solicitados son los necesarios para la correcta tramitación de la solicitud.

### Destinatarios

Se publicarán listados de personas que participan en el proceso selectivo tanto en la web [www.oviedo.es](http://www.oviedo.es), como en el tablón de anuncios del Centro de Formación Ocupacional de la Corredoria, y se remitirán al Servicio Público de Empleo del Principado de Asturias. No están previstas transferencias a terceros países u organizaciones internacionales.

### Derechos

Las personas afectadas tienen derecho a:

- Obtener confirmación sobre si el Ayuntamiento está tratando sus datos personales.
- Acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso solicitar la supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para las cuales fueron recabados.
- Solicitar en determinadas circunstancias:
  - La limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo serán conservados por el Ayuntamiento para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
  - La oposición al tratamiento de sus datos, en cuyo caso, el Ayuntamiento dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones. Incluido el tratamiento de sus datos para decisiones individuales automatizadas.

Los derechos podrán ejercitarse ante la Asesoría Jurídica del Ayuntamiento de Oviedo - Plaza de la Constitución, 1 - 33071 OVIEDO (Asturias) indicando en el asunto: Ref. Protección de Datos o a través de la Sede Electrónica: [sede.oviedo.es](http://sede.oviedo.es).

Podrá revocar el consentimiento otorgado en los términos y condiciones establecidos en la vigente normativa de protección de datos.

Si en el ejercicio de sus derechos no ha sido debidamente atendido podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos – Dirección: C/Jorge Juan, 6 - 28001 MADRID (Madrid) – Sede electrónica: [sedeagpd.gob.es](http://sedeagpd.gob.es), si en el ejercicio de sus derechos no ha sido debidamente atendido, podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos del Ayuntamiento a través de la dirección de correo electrónico: [dpd@oviedo.es](mailto:dpd@oviedo.es).



DOCUMENTO BASES REGULADORAS. BASES REGULADORAS JOVEN OCÚPATE 2023 2024 (versión 2)	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>1T18Y-2VWL4-9OLOF</b> Fecha de emisión: <b>30 de Noviembre de 2023 a las 11:10:53</b> Página 19 de 23	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Jefe/a de Sección de Empleo del AYUNTAMIENTO DE OVIEDO. Firmado 24/11/2023 15:13 2.- Concejala de Gobierno de Economía, Transformación Digital y Políticas Sociales del AYUNTAMIENTO DE OVIEDO. Firmado 27/11/2023 12:46	ESTADO <b>FIRMADO</b> 27/11/2023 12:46



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 14079727 1T18Y-2VWL4-9OLOF 56B954B129327A1E8DF9AACA30ADC3FE93607A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.

AYUNTAMIENTO DE OVIEDO (REL: 01330447 | CF: P3304400)

Experiencia laboral relacionada con el puesto adquirida en dirección, y/o coordinación, y/o gestión en proyectos y programas de formación para el empleo o formación-empleo.

EMPRESA	GRUPO COTIZACIÓN	DURACIÓN CONTRATO

Una vez finalizado el proceso de selección, si de la comprobación de la documentación previa a la contratación, resultara que, la persona propuesta no reuniese alguno de los requisitos establecidos en esta convocatoria, o no acreditase alguna de las circunstancias a valorar, se resolverá su exclusión del proceso selectivo decayendo la interesada o interesado en sus derechos a ser contratado/a. La firma de este reverso supone la firma del anverso.

**FECHA**

Oviedo, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023

**FIRMA**

(Firma del solicitante para el puesto de mentor/a)

EXCMO. SR. ALCALDE PRESIDENTE DE OVIEDO

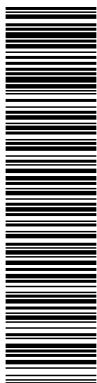
**PROTECCIÓN DE DATOS**

**Responsable del tratamiento:** Ayuntamiento de Oviedo. | **Finalidad:** Tramitar y gestionar la solicitud de oferta de empleo, así como gestionar su participación en el proceso selectivo. | **Legitimación:** El tratamiento de los datos recabados a través del presente formulario se basa en el artículo 6.1.e) del RGPD: interés público y artículo 6.1.a) del RGPD: consentimiento de la persona afectada. | **Destinatarios:** Se publicarán listados de personas que participan en el proceso selectivo tanto en la web [www.oviedo.es](http://www.oviedo.es), como en el tablón de anuncios del Centro de Formación Ocupacional de la Corredoria, y se remitirán al Servicio Público de Empleo del Principado de Asturias | **Derechos:** Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos contemplados en la vigente normativa de protección de datos, cuando procedan, ante Asesoría Jurídica del Ayuntamiento de Oviedo - Plaza de la Constitución, 1 - 33071 - OVIEDO (Asturias), indicando en el asunto Ref. Protección de Datos o a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento: [sede.oviedo.es](http://sede.oviedo.es). | **Información adicional:** Consultar el Anexo I - Información adicional protección de datos.

Mediante la firma del presente documento acepta el tratamiento de sus datos y consiente expresamente en caso de ser seleccionado que puedan ser incluidos en una bolsa de empleo en los términos y condiciones establecidos en el apartado de Protección de Datos.

Ayuntamiento de Oviedo | Empleo | Centro de Formación Ocupacional C/Francisco Pizardo Ps s/n - 33011 OVIEDO (Asturias)  
Tel 984 08 37 80 | Fax 984 08 37 81 | Correo-e [centroformadoc@oviedo.es](mailto:centroformadoc@oviedo.es) | web [www.oviedo.es](http://www.oviedo.es)

DOCUMENTO BASES REGULADORAS. BASES REGULADORAS JOVEN OCÚPATE 2023 2024 (versión 2)	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>1T18Y-2VWL4-9OLOF</b> Fecha de emisión: <b>30 de Noviembre de 2023 a las 11:10:53</b> Página 20 de 23	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Jefe/a de Sección de Empleo del AYUNTAMIENTO DE OVIEDO. Firmado 24/11/2023 15:13 2.- Concejala de Gobierno de Economía, Transformación Digital y Políticas Sociales del AYUNTAMIENTO DE OVIEDO. Firmado 27/11/2023 12:46	ESTADO <b>FIRMADO</b> 27/11/2023 12:46



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 14079727\_TT18Y-2VWL4-9OLOF\_56B954B129327A1E8DF9A9ACA30AD0C3EE930F7A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.

## ANEXO I - INFORMACIÓN ADICIONAL PROTECCIÓN DE DATOS

### Responsable del tratamiento

Identidad: Ayuntamiento de Oviedo – NIF: P33044001  
Dirección postal: Plaza de la Constitución, 1 – 33071 OVIEDO (Asturias)  
Teléfono: 984 083 800  
Delegado de Protección de Datos (DPD): dpd@oviedo.es

### Finalidad del tratamiento

Finalidad: La finalidad del tratamiento de los datos recabados a través del presente formulario, así como otros que sean facilitados o recabados a través de otras Administraciones Públicas, es la de tramitar y gestionar la solicitud de oferta de empleo, así como gestionar su participación en el proceso selectivo.

Plazos de conservación: Los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación que afecte al Ayuntamiento.

### Legitimación

La base legal para el tratamiento de los datos por parte del Ayuntamiento se basa en el artículo 6.1.e) del RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento: Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local en el caso de la bolsa de empleo, la base de licitud será el artículo 6.1.a) del RGPD: consentimiento de la persona afectada.

En el caso del tratamiento de categorías especiales de datos (discapacidad), la licitud está basada en el artículo 9.2.b) del RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de obligaciones y el ejercicio de derechos específicos del responsable del tratamiento o del interesado en el ámbito del Derecho laboral.

Los datos solicitados son los necesarios para la correcta tramitación de la solicitud.

### Destinatarios

Se publicarán listados de personas que participan en el proceso selectivo tanto en la web [www.oviedo.es](http://www.oviedo.es), como en el tablón de anuncios del Centro de Formación Ocupacional de la Corredoria, y se remitirán al Servicio Público de Empleo del Principado de Asturias. No están previstas transferencias a terceros países u organizaciones internacionales.

### Derechos

Las personas afectadas tienen derecho a:

- Obtener confirmación sobre si el Ayuntamiento está tratando sus datos personales.
- Acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso solicitar la supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesidades para las cuales fueron recabados.
- Solicitar en determinadas circunstancias:
  - La limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo serán conservados por el Ayuntamiento para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
  - La oposición al tratamiento de sus datos, en cuyo caso, el Ayuntamiento dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones. Incluido el tratamiento de sus datos para decisiones individuales automatizadas.

Los derechos podrán ejercitarse ante la Asesoría Jurídica del Ayuntamiento de Oviedo - Plaza de la Constitución, 1 - 33071 OVIEDO (Asturias) indicando en el asunto: Ref. Protección de Datos o a través de la Sede Electrónica: [sede.oviedo.es](http://sede.oviedo.es).

Podrá revocar el consentimiento otorgado en los términos y condiciones establecidos en la vigente normativa de protección de datos.

Si en el ejercicio de sus derechos no ha sido debidamente atendido podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos – Dirección: C/Jorge Juan, 6 - 28001 MADRID (Madrid) – Sede electrónica: [sedeagpd.gob.es](http://sedeagpd.gob.es).



# SOLICITUD OFERTA DE EMPLEO



## ANEXO I. C SOLICITUD MONITOR/A

### AYUNTAMIENTO DE OVIEDO. PROGRAMA JOVEN OCUPATE 2023-2024

#### DATOS DEL SOLICITANTE

Nombre y apellidos				DNI/NIF*			
Domicilio (calle o plaza)**			Nº	Escalera	Planta	Letra	Puerta
Código Postal	Localidad	Municipio			Provincia		
Teléfono fijo	Teléfono móvil	Correo electrónico			Fecha de nacimiento		Edad
Discapacidad: <input type="checkbox"/> SI .....% <input type="checkbox"/> NO							

(\*)Pasaporte, NIE (\*\*) Se entiende a efectos de notificaciones

**PUESTOS QUE SOLICITA:** (Señale con  la plaza a la que se presenta. Un impreso por solicitud).

MONITOR/A DEL CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD	
SSCM0108 Limpieza de superficies y mobiliario en edificios y locales, del Programa de Garantía Juvenil "Joven Ocupate"	
COML0110 Actividades auxiliares de almacén, del Programa de Garantía Juvenil "Joven Ocupate"	

#### La persona solicitante **DECLARA:**

- Que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos por la normativa aplicable a la convocatoria 2022 de concesión de subvenciones a entidades promotoras para puesta en funcionamiento del Programa Joven Ocupate en el ámbito territorial del Principado de Asturias en el ejercicio 2023-2024.
- No haber sido separada mediante expediente administrativo (disciplinario) del servicio de las administraciones públicas, ni hallarse inhabilitado para el desempeño de funciones públicas por sentencia firme, ni hallarse incurso en causa de incompatibilidad con arreglo a la legislación vigente.
- No padecer enfermedad o defecto físico que le impida el desempeño de las funciones propias del puesto de trabajo.
- Ser conocedor de las Bases reguladoras. Se recuerda que la superación de la prueba no supone obtener la plaza o quedar en bolsa de empleo si finalmente se comprueba que no reúne los requisitos exigidos en las bases reguladoras.

**SOLICITA** su admisión para participar en el proceso selectivo para el puesto referenciado declarando que son ciertos los datos consignados en ella y que reúne las condiciones exigidas y las especialmente señaladas en las bases reguladoras , declarando conocer que en otro caso la propuesta quedará sin efecto.

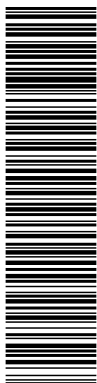
AYUNTAMIENTO DE OVIEDO | REL: 01330447 | CIF: P33044001

Ayuntamiento de Oviedo | Empleo | Centro de Formación Ocupacional C/ Francisco Pardo Fe y/n - 33011 OVIEDO (Asturias)  
Tel 984 08 37 801 Fax 984 08 37 811 Correo-e: centroformacion@oviedo.es | web: www.oviedo.es

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 14079727\_TT18Y-2VWL4-9OLOF\_A9ACA30AD0C3FE93607A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



DOCUMENTO BASES REGULADORAS. BASES REGULADORAS JOVEN OCÚPATE 2023 2024 (versión 2)	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>1T18Y-2VWL4-9OLOF</b> Fecha de emisión: <b>30 de Noviembre de 2023 a las 11:10:53</b> Página 23 de 23	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Jefe/a de Sección de Empleo del AYUNTAMIENTO DE OVIEDO. Firmado 24/11/2023 15:13 2.- Concejala de Gobierno de Economía, Transformación Digital y Políticas Sociales del AYUNTAMIENTO DE OVIEDO. Firmado 27/11/2023 12:46	ESTADO <b>FIRMADO</b> 27/11/2023 12:46



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 14079727\_TT18Y-2VWL4-9OLOF\_56B954B129327A1E8DF9AAACA30AD3FE9390F7A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.

## ANEXO I - INFORMACIÓN ADICIONAL PROTECCIÓN DE DATOS

### Responsable del tratamiento

Identidad: Ayuntamiento de Oviedo – NIF: P33044001  
Dirección postal: Plaza de la Constitución, 1 – 33071 OVIEDO (Asturias)  
Teléfono: 984 083 800  
Delegado de Protección de Datos (DPD): dpd@oviedo.es

### Finalidad del tratamiento

Finalidad: La finalidad del tratamiento de los datos recabados a través del presente formulario, así como otros que sean facilitados o recabados a través de otras Administraciones Públicas, es la de tramitar y gestionar la solicitud de oferta de empleo, así como gestionar su participación en el proceso selectivo.

Plazos de conservación: Los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación que afecte al Ayuntamiento.

### Legitimación

La base legal para el tratamiento de los datos por parte del Ayuntamiento se basa en el artículo 6.1.e) del RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento: Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local en el caso de la bolsa de empleo, la base de licitud será el artículo 6.1.a) del RGPD: consentimiento de la persona afectada.

En el caso del tratamiento de categorías especiales de datos (discapacidad), la licitud está basada en el artículo 9.2.b) del RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de obligaciones y el ejercicio de derechos específicos del responsable del tratamiento o del interesado en el ámbito del Derecho laboral.

Los datos solicitados son los necesarios para la correcta tramitación de la solicitud.

### Destinatarios

Se publicarán listados de personas que participan en el proceso selectivo tanto en la web [www.oviedo.es](http://www.oviedo.es), como en el tablón de anuncios del Centro de Formación Ocupacional de la Corredoria, y se remitirán al Servicio Público de Empleo del Principado de Asturias. No están previstas transferencias a terceros países u organizaciones internacionales.

### Derechos

Las personas afectadas tienen derecho a:

- Obtener confirmación sobre si el Ayuntamiento está tratando sus datos personales.
- Acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso solicitar la supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para las cuales fueron recabados.
- Solicitar en determinadas circunstancias:
  - La limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo serán conservados por el Ayuntamiento para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
  - La oposición al tratamiento de sus datos, en cuyo caso, el Ayuntamiento dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones. Incluido el tratamiento de sus datos para decisiones individuales automatizadas.

Los derechos podrán ejercitarse ante la Asesoría Jurídica del Ayuntamiento de Oviedo - Plaza de la Constitución, 1 - 33071 OVIEDO (Asturias) indicando en el asunto: Ref. Protección de Datos o a través de la Sede Electrónica: [sede.oviedo.es](http://sede.oviedo.es).

Podrá revocar el consentimiento otorgado en los términos y condiciones establecidos en la vigente normativa de protección de datos.

Si en el ejercicio de sus derechos no ha sido debidamente atendido podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos – Dirección: C/Jorge Juan, 6 - 28001 MADRID (Madrid) – Sede electrónica: [sedeagpd.gob.es](http://sedeagpd.gob.es).